

SERVICE-PREISLISTE

Stand: 01.01.2024

BUSINESS SERVICES

	Abrechnungseinheit	Preis in EUR	
Sekretariatsservice (deutsch) ¹	5-Min.	6 €	
Fotokopien und Laserdrucke DIN A4 Farbe / Schwarz Weiß	pro Seite	0,20 €	inklusive

BESPRECHUNGSRÄUME

Tagesbüro (bis 2 Personen)	pro Std./Tag	15 €	60 €
Seminarraum (bis 6 Personen)	pro Std./Tag	40 €	160 €
Seminarraum (bis 12 Personen)	pro Std./Tag	70 €	280 €

GETRÄNKE

Tee	pro Tasse	1 €
Diverse Kaffeespezialitäten (z.B. Latte Macchiato, Cappuccino)	pro Tasse	2 €
Kaffee- sowie Kaffeespezialitätenflat (monatlich)	pro Arbeitsplatz	30 €
Mineralwasser	pro Flasche	2 €
Catering – individuell	auf Anfrage	-

VERSCHIEDENES

Gewerbeanmeldung	einmalig	199 €
Firmenschild	pro Monat	29 €
Firmenschild Erstellungsgebühr	einmalig	99 €
Büroeinrichtungsgebühr	einmalig	99 €
Lagerpauschale für Pakete	pro Tag	2 €
Grundreinigung bei Aus- und Umzug	pro Büro	150 €
Renovierung bei Aus- und Umzug	pro Büro	individuell

- ✓ Alle Preise verstehen sich zzgl. der gesetzl. MwSt.
- ✓ Darüber hinaus gehende Leistungen sind beim Team vor Ort zu erfragen
- ✓ ¹ Die Berechnung erfolgt nach Aufwand gemäß Sekretariatservice.
- ✓ Besprechungsräume Außerhalb unserer Geschäftszeiten zzgl. 50%. Raumbuchungen außerhalb unserer Geschäftszeiten sind nur in Verbindung mit Personal möglich.
- ✓ Die Stornierungsbedingungen für Besprechungsräume erfragen Sie bitte beim Team vor Ort.